

Regulamin Przedszkola nr 6 w Otwocku

Organizacja pracy

1. Przedszkole jest czynne w dni robocze w godzinach od 7:00 do 17:00.
2. Dzieci należy przyprowadzać od godziny 7:00 do 8:30, a odbierać przed godziną wyznaczoną jako zakończenie pracy przedszkola.
3. Spóźnienia dzieci należy zgłaszać telefonicznie pod numerem 22 779 41 23 lub osobiście do godziny 8:30.
4. Dziecko powinno być przyprowadzane i odbierane z przedszkola przez rodziców /opiekunów prawnych lub upoważnioną osobę zapewniającą pełne bezpieczeństwo dziecku.
5. Nauczyciel nie ponosi odpowiedzialności za życie, zdrowie i bezpieczeństwo dziecka pozostawionego przez rodziców/opiekunów prawnych lub inną osobę przed furtką, wejściem do przedszkola, przed zamkniętymi drzwiami itp.
6. Dziecko może być odebrane przez osobę upoważnioną tylko za okazaniem dokumentu tożsamości.
7. Nauczyciel nie wydaje dziecka rodzicowi/opiekunowi prawnemu lub innej upoważnionej osobie, która nie może zapewnić bezpieczeństwa dziecku np. stan wskazujący na spożycie alkoholu, środków odurzających itp.
8. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są aktualizować numery telefonów do siebie, osób upoważnionych i podać je w formie pisemnej nauczycielowi sprawującemu opiekę nad dzieckiem w danej grupie. Informacja powinna zawierać datę i podpis rodziców/opiekunów prawnych.
9. Przedszkole realizuje cele i zadania określone w ustawie „Prawo oświatowe” oraz przepisach wydanych na jej podstawie, a w szczególności podstawie programowej wychowania przedszkolnego.
10. Praca wychowawcza, dydaktyczna i opiekuńcza w przedszkolu organizowana jest odpowiednio do potrzeb i możliwości dzieci z poszanowaniem ich godności osobistej, religijnej, w poczuciu tożsamości narodowej.
11. Organizację pracy w ciągu dnia określa ramowy rozkład dnia dla każdego oddziału.
12. Rodzice/opiekunowie prawni powinni zapoznać się ze Statutem, regulaminami, procedurami oraz współpracować z nauczycielami, Dyrektorem przedszkola.
13. Nauczyciele są zobowiązani na bieżąco przekazywać informacje o dziecku rodzicom/opiekunom prawnym (dotyczące stanu zdrowia, zachowania, rozwoju oraz jego potrzeb).
14. Wnioski dotyczące działalności przedszkola, pracy nauczycieli i pozostałego personelu należy kierować do Dyrektora przedszkola.

Rekrutacja

1. Podstawą przyjęcia dziecka do przedszkola jest wypełnienie i złożenie „Wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola” .
2. Rekrutacja do przedszkola na kolejny rok szkolny rozpoczyna się w terminie ustalonym przez organ prowadzący (Zarządzenie Prezydenta Miasta Otwocka) i przebiega zgodnie z przyjętym harmonogramem .

Skreślenie dziecka z listy

Dyrektor ma prawo skreślić dziecko z listy dzieci uczęszczających do przedszkola w sytuacjach określonych w Statucie Przedszkola nr 6.

Odpłatności

1. Rodzice/opiekunowie prawni wnoszą odpłatności za:
 - a) korzystanie przez dziecko nauczania, wychowania i opieki poza czasem przeznaczonym na realizację podstawy programowej w wysokości określonej w obowiązującej uchwale

Rady Miasta Otwocka, do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 6 lat (wpłaty należy dokonywać z dołu do dnia 10 każdego następnego miesiąca na podany numer konta bankowego).

- b) wyżywienie dziecka w wysokości określonej w obowiązującym zarządzeniu dyrektora przedszkola uwzględniając nieobecności dziecka w poprzednim miesiącu (wpłaty należy dokonywać z góry do dnia 10 każdego następnego miesiąca na podany numer konta bankowego).
2. W przypadku nieterminowego płacenia będą naliczane ustawowe odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zdrowie

1. Do przedszkola należy przyprowadzać dziecko zdrowe, czyste, uczesane i ubrane w odzież i obuwie odpowiedniego rozmiaru, wygodne. Odzież wierzchnia powinna być dostosowana do warunków atmosferycznych i umożliwiać codzienny pobyt na świeżym powietrzu.
2. Należy zgłaszać powody nieobecności dziecka w przedszkolu szczególnie w przypadku zachorowania na choroby zakaźne.
3. Stosować wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej.

Zarządzenie nr 17/2020/2021 Dyrektora Przedszkola nr 6 w Otwocku z dnia 18.03.2021 r.

w sprawie: Regulaminu Przedszkola nr 6 w Otwocku

Na podstawie :

- Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4)
- Ustawy z 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2019 r. poz. 2215 oraz z 2021 r. poz. 4).
- Ustawy z 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 1974 Nr 24 poz. 141 oraz Dz. U. z 2020 r. poz. 1320), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam **Regulamin Przedszkola nr 6 w Otwocku.**

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

.....
(dyrektor przedszkola)

Zapoznałam się: